

31 新 マネジメント基礎力向上講座

～基礎スキルと心構えを学び、部下を持つ準備を整えよう～

【講座のねらい】

班長としてのマインドと基本的な「部下指導・育成」「業務改善・目標管理」「リスクマネジメント」「折衝・交渉」という4つのマネジメントスキルを学びます。

【受講の効果】

- ・ 班長を担う前段階において、マネジメントスキルを学ぶことにより、班長業務遂行への不安を事前に解消することができる。
- ・ 班長として自身に期待されている役割について理解することができる。
- ・ 自信をもって、班長としてマネジメントする心構えを身につける。

◇日程・会場等

- ・ 日 程：令和7年11月6日（木）
- ・ 会 場：セミナーパーク 204 研修室
- ・ 対 象 者：主任級以上
（義務受講対象：主任級、主査級）
- ・ 定 員：30人



こんな人におすすめ！

- 班員から班長に昇格するにあたり、マネジメントのスキルにおいて自信がない人
- まずは管理職に求められる基本について、概要を押さえたい人

◇プログラム（6.5 時間） 対面研修

9:00 9:15		12:00 13:00		16:45
オリエンテーション	● 組織における班長の役割 ・ 多面的に考える当組織の役割 ・ 部下は班長に何を期待しているか ● 部下育成・指導のポイント ・ 良き班長として ・ ほめる・叱る手順 ● リーダーシップの発揮 ・ 日常業務の改善による組織活性化 ・ 課題発見と目標設定	休憩	● 現場におけるリスクマネジメント ・ リスクマネジメントのポイント ・ リスク発生時の対応のポイント ● 折衝・調整 ・ 班長に求められる折衝・調整能力 ● まとめ	

※講座内容、研修の進め方は状況によって変更になる場合があります。

【講 師】

株式会社インソース 講師 ^{のまさ みき} 野正 実希

