

27

危機管理実務講座



～ 組織を守るための実践的リスクマネジメント ～

【講座のねらい】

危機管理の全体像と基本知識を理解するとともに、いつどこで発生するか分からない不測事態に備えて、予防策と発生時の対応能力を修得します。

【受講の効果】

- ・多面的な視点でリスクを洗い出し、対策の優先順位をつけることができる。
- ・所属での対応策を検討することができる。

◇日程・会場等

- ・日 程：令和7年6月6日（金）
- ・会 場：セミナーパーク 103研修室
- ・対 象 者：主任級以上の職員
（義務受講対象：主査級）
- ・定 員：25人
- ・そ の 他：市町職員（定員25人）との合同研修



こんな人におすすめ！

- 危機発生時の対処方法を身につけたい人
- 危機の未然防止について学びたい人

◇プログラム（6.5時間） 対面研修

9:00 9:15		12:00 13:00		16:45
オリエンテーション	●コンプライアンスとは ・事例から考える ・コンプライアンスが求められる背景 ・コンプライアンスの定義・強化の背景 ・最も身近で重大な課題は「不祥事」 ・コンプライアンス違反の与える影響 ・コンプライアンス違反が起きる原因 ●コンプライアンス体制を作る ・コンプライアンス違反を防止する体制づくり ・日常的な意識・行動・しぐみをチェック ・不祥事を起こさないための行動指針	休憩	●リスクマネジメントとは ・リスクとリスクマネジメントの定義の確認 ・リスクマネジメントの必要性 ●リスクマネジメントの全体像 ・リスクマネジメントの流れ ・リスクマネジメントにおけるリーダーと担当者の役割 ●リスクの予測と評価 ●対策の策定 ・リスク顕在化予防策の方向性を考える ・現場におけるリスク顕在化予防策のポイント ・リスクが顕在化した際の対応策を考える ・リスクの見直し ●組織的にリスク管理を行うポイント	

※講座内容、研修の進め方は状況によって変更になる場合があります。

【講 師】

株式会社インソース 講師 みなかわ ひろのぶ
皆川 博伸

