

2

新規採用職員課程(後期)



【講座のねらい】

県職員として必要な基礎知識の習得と能力の向上を図ります。

◇実施方法・対象・定員

- ・実施方法：対面研修（２回に分けて実施）及び動画視聴
- ・対 象 者：新たに採用された職員
- ・定 員：各回１００人程度

◇対面研修の日程・会場・プログラム

- ・日 程：第１回 令和７年１０月２０日（月）～２４日（金）
第２回 令和７年１０月２７日（月）～３１日（金）
- ・会 場：セミナーパーク 中研修室
- ・プログラム（５日間 合計３２．７５時間）

8:45	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	13:50	15:30	16:30
1 日 目	開 講 式 オリエンテーション	幹部職員講話 県職員	公務員倫理 県職員	障害者への配慮 県職員	休 憩	山口県の財政 県職員	県政の課題 県職員	山口県の先人に学ぶ 県職員
2 日 目	8:55	9:15	12:00	13:00	16:45			
		県民協働とワークショップの進め方 ライフスタイル協同組合 代表理事 船崎美智子	休 憩	県民協働とワークショップの進め方 ライフスタイル協同組合 代表理事 船崎美智子				
3 日 目		論理力向上 (株)話し方研究所 福田 賢司	休 憩	論理力向上 (株)話し方研究所 福田 賢司				
4 日 目		仕事力向上 (一社)日本経営協会 柳田由紀枝	休 憩	仕事力向上 (一社)日本経営協会 柳田由紀枝				
5 日 目		住民満足度向上 FPM- α 三好美穂	休 憩	住民満足度向上 FPM- α 三好美穂				閉 講 式 アンケート記入

※時間については変更になる場合があります。

◇動画視聴方法・プログラム

- ・視聴方法：別途通知
- ・プログラム：デジタル利活用（デザインシンキング等）