

令和5年度 山口県職員研修

■パワーアップ研修（29講座）

コース名	研修名	日程	主な内容
情報収集・活用力コース	ナッジ理論で相手を動かす！資料作成講座	7月13日	<ul style="list-style-type: none"> ナッジ理論を活用し、読み手を動かす資料を作成する 分かりやすい資料が行動のハードルを下げる
	ロジカルに伝える図解表現講座【合同】	8月 8日	<ul style="list-style-type: none"> 伝達力、訴求力の高いドキュメント作成の基本 相手の理解をグ〜ンと高める！資料の「ビジュアル表現」技法
	基礎から学ぶ情報収集・活用力向上講座	10月 5日	<ul style="list-style-type: none"> 情報読解を高める仮説思考 根拠に基づいた情報活用
	わかりやすい文書の作り方講座	11月22日	<ul style="list-style-type: none"> わかりやすい文書の書き方 テキストコミュニケーション作成のポイント
企画・立案力コース	事務のスリム化講座	6月 7日	<ul style="list-style-type: none"> ムダの発見が事務改善の第一歩 楽しみながら改善アイデアを生み出す
	予算編成実務講座	7月21日	<ul style="list-style-type: none"> 予算編成、予算要求の流れ 施策立案書の作成
	仕事が3倍速くなる タイムマネジメント講座	8月 3日	<ul style="list-style-type: none"> 業務の振り返りとタイムマネジメントの意義 職場での事例共有と活用
	企画・発想力向上講座【合同】	8月18日	<ul style="list-style-type: none"> 自治体に企画力が必要か 企画を企画書としてまとめる
	クリティカルシンキング講座	11月 2日	<ul style="list-style-type: none"> クリティカルシンキングとは クリティカルシンキングの手順〜3つのステップ
折衝・調整力コース	成果の出る会議の進め方講座	6月 6日	<ul style="list-style-type: none"> 会議の成果を上げるための新たな視点を知る 会議の成果を出すコツ
	プレゼンテーション講座	9月 1日	<ul style="list-style-type: none"> 分かりやすく、伝わりやすいプレゼンテーションのコツとは？ 良いプレゼンテーションとは
	折衝・交渉スキル向上講座	9月21日	<ul style="list-style-type: none"> 折衝・交渉とコミュニケーション 折衝・交渉を成功に導くステップ
	タイプ別コミュニケーション講座	10月11日	<ul style="list-style-type: none"> 自身と相手の特徴を知る タイプ別、相手に合わせた関わり方
	わかりやすく論理的に伝える 説明力向上講座	11月15日	<ul style="list-style-type: none"> 90秒で伝えるべきことを正しく伝える わかりやすく論理的に話せる手法を極めよう
	クレーム対応力向上講座	11月21日	<ul style="list-style-type: none"> クレーム対応の基礎知識 クレーム対応の心構え・技法
指導・統率力コース	危機管理実務講座	6月12日	<ul style="list-style-type: none"> 「平時」における重点取組事項 「有事」における対応方法
	OJTの進め方講座【合同】	6月14日	<ul style="list-style-type: none"> 部下・後輩の立場になって考える 育成計画を立てる
	アドラー心理学を活用した部下の モチベーション向上講座	6月20日	<ul style="list-style-type: none"> アドラー心理学で部下を勇気づける 部下を勇気づけるコミュニケーション
	コーチング講座	10月 4日	<ul style="list-style-type: none"> コーチングとは何か コーチングスキルの演習
	才能再発見！ストレングスリーダーシップ講座	11月 8日	<ul style="list-style-type: none"> 自分トリセツ：才能を理解し、深めるストレングスリーダーシップ 強みに基づき未来を創るために
基礎的能力コース	仕事の効率・成果を高める 生産性向上講座	6月 1日	<ul style="list-style-type: none"> 自分の力が発揮できる脳と体の仕組み 脳の時間割に合わせる
	明るい未来を描こう！ 若手職員のためのキャリアデザイン講座	6月21日	<ul style="list-style-type: none"> 戦略的にキャリアを考える〜主語は自分 キャリアは上下・左右で考える
	行政法講座【合同】	9月5日〜6日	<ul style="list-style-type: none"> 自治体にとっての訴訟の意味 国家賠償請求訴訟、住民訴訟、行政手続、行政訴訟
	心を強くするメンタルマネジメント講座	11月 9日	<ul style="list-style-type: none"> メンタルマネジメントの基本 レジリエンスのためのリフレーミングワーク
	実務に役立つExcel講座	①12月19日 ②12月20日	<ul style="list-style-type: none"> よく利用される関数の活用 知っておくと便利な機能
	基礎から学ぶPowerPoint講座	12月22日	<ul style="list-style-type: none"> PowerPointの基礎知識 様々なオブジェクト操作
	地方自治制度講座 地方公務員制度講座 地方税財政制度講座 (eラーニング研修)	90日程度 (年6回募集)	<ul style="list-style-type: none"> 総務省自治大学校が運用するシステムを利用 eラーニング研修（自宅のパソコンを使用）

【合同】・・・・・・市町職員と合同で実施する研修

※都合により、研修内容・日程等を変更する場合があります。