

25 コーチング講座



～ 相手の気持ちをつかみ、潜在力を引き出す ～

【講座のねらい】

部下や後輩の指導育成に役立つコーチングスキルを習得します。

【受講の効果】

- 部下や後輩と信頼関係を築き、ともに成長できるようになる。
- 部下や後輩それぞれの個性に合った指導ができるようになる。
- 部下や後輩の自発性を高めることができるようになる。

◇日程・会場等

- 日 程：令和5年10月4日（水）
- 会 場：県セミナーパーク 205研修室、206研修室
- 対象者：主任級以上の職員
（義務受講対象：主査級）
- 定 員：32人



こんな人におすすめ！

- 部下や後輩にもっと伝わる教え方を知りたい人
- 部下や後輩にもっとやる気を出してほしいと思っている人

◇プログラム（6.5時間） 集合型オンライン研修

9:00 9:15	12:00 13:00	16:45
オリエンテーション ● コーチングがうまくいくには信頼関係が大事 ● コーチングとは何か ・OJTとコーチング ● コミュニケーションの目的 ・日常のコミュニケーションを振り返る ・コミュニケーションの自己認識チェックシート	休憩	● アンコンシャスバイアス ● コーチングスキルの演習 ・限定質問と拡大質問 ・モチベーショングラフ ● やる気マトリックス ● まとめ アンケート記入

※講座内容、研修の進め方は状況によって変更になる場合があります。

【講師】

一般社団法人日本経営協会 講師 張 琴



◇受講者の声

- アンコンシャスバイアスに注意しながらコミュニケーションをとり、対応していくことの重要性に気づくことができた。
- 新たな気づきを得ることができた。
- すぐに使える内容だった。